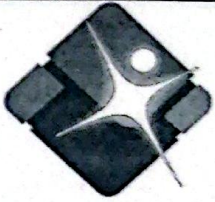


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana Milena Ayala H	DMAyala@saludcapital.gov.co	9876	SDS SAC PAI	[Firma]
2	Mario P. Beltrán B	CPBeltran@saludcapital.gov.co	31678305	SDS SVSP	[Firma]
3	Stefani flores	sflores@saludcapital.gov.co	3163584843	SDS /SVSP	Stefani f.
4	Elana M. Segura	emsegura@saludcapital.gov.co	3103314925	SDS-SVSP	[Firma]
5	Josmundo Orozco	josmundo@saludcapital.gov.co	33582777	SDS - USY	[Firma]
6	Yenny Dimate Romero	yromate@saludcapital.gov.co	9876	SDS-SAC-PAI	[Firma]
7	Pedro Gomez CB	Vagomez@saludcapital.gov.co	9876	SDS-SAC-PAI	[Firma]
8	Patricia Calderón P.	mpcalderon@saludcapital.gov.co	3105609300	SDS-SAC-PAI	Patricia Calderón P.
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si ☒ No ☐	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.